



# Dossier de pré-inscription 2024/2025

Classe  
demandée :

(cadre réservé à l'établissement)  
Remis à l'école Sainte Bernadette le : .....  
Rendez-vous fixé avec la directrice le : .....  
Autre(s) enfant(s) à inscrire : .....  
Fratrie déjà dans l'établissement : .....

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ELEVE :

Nom : .....

Prénom : .....

Sexe : .....

Date de naissance : .....

Lieu de naissance : .....

Pays, département. : .....

Allergies, P.A.I (si oui, précisez) : .....

Photo récente  
et obligatoire à  
coller

Mode de garde pour les enfants non scolarisés : crèche, assistante maternelle, famille, autres ...

.....

## RENSEIGNEMENTS SCOLAIRES :

### Crèche ou école fréquentée :

Année 2023-2024 :: .....

Classe : .....

Année 2022-2023 : .....

Classe : .....



## RENSEIGNEMENTS FAMILLE :

Responsable légal :                      Le père                      La mère                      Les deux  
Situation familiale :                      En couple                      monoparentale                      séparé(s)

	PARENT 1	PARENT 2
NOM (+ NJF pour la mère)	_____	_____
PRENOM	_____	_____
ADRESSE <u>(si déménagement dans l'année de la scolarité, merci d'indiquer votre future adresse en bas de page)</u>	_____ _____	_____ _____
Responsable légal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PROFESSION	_____	_____
TEL PORTABLE	_____	_____
ADRESSE MAIL (Lisiblement et en minuscule svp)	_____	_____

Nombre d'enfant(s) à charge :

Nombre d'enfant(s) scolarisé dans le privé :

NOTA : Les demandes d'inscription frère(s)/sœur(s) déjà présent(s) dans l'établissement sont prioritaires sur les demandes extérieures.

Avez-vous été recommandé par une famille de l'établissement ou autre ? Si oui, merci d'indiquer son nom : .....

Est-ce votre première demande à l'école Sainte Bernadette ? .....

Future adresse en cas de déménagement à venir :

Signatures, le :



## PIECES NECESSAIRES AU DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION :

Sans ces éléments, le dossier ne sera pas pris en compte.

- photocopie du livret de famille (parents et enfant(s)).
- photocopie du livret scolaire si enfant déjà scolarisé (année précédente et année en cours).
- Certificat de scolarité si enfant déjà scolarisé.
- en cas de parents divorcés ou séparés, chacun des deux doit transmettre une lettre manuscrite datée et signée dans laquelle il autorise l'inscription de leur(s) enfant(s) dans notre établissement.  
Dans ce cas, fournir une photocopie du jugement de garde, de résidence et d'autorité parentale.
- Copie des vaccinations à jour.

Pour les dossiers retenus, un RDV d'entretien préalable à l'inscription définitive vous sera fixé au cours du mois de Janvier, avec la cheffe d'établissement, vous recevrez l'invitation par mail.

Pour la petite section : Les dossiers des enfants nés en **2021** sont étudiés prioritairement. Pour les enfants nés en 2022, ils seront contactés uniquement s'il reste de la place.

Dossier complet à retourner par voie postale, dans la boîte aux lettres de l'école ou directement au secrétariat de l'école à partir du 06 Novembre 2023.

Conformément à la loi « informatique et libertés » et à l'ensemble de la réglementation sur la protection des données personnelles (RGPD), les parents bénéficient d'un droit d'accès et de rectification aux informations concernant leur enfant. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations les concernant, les parents pourront contacter l'établissement via l'adresse mail indiquée en bas de page.

3/3

